INFORME DE GESTION – CUOTA 01
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.0224-2024.
FECHA: 26/02/ 2024

CONTRATISTA: YAIR HASSAN BERMUDEZ GUZMAN
DEPENDENCIA: SUB SECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: FERNANDO AGUIRRE SARRIA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA , como parte de la ejecución delcontrato: No.4162.010.26.1.0224-2024

Cuota UNO:

1). Brindar apoyo en la coordinación, estructuración e implementación de las acciones estratégicas del objeto contractual.

- Brindé apoyo en la coordinación de los puntos de jornada de preparación para el programa en la ciudad.

2). Apoyar las actividades de coordinación, ejecución y seguimiento del proyecto acorde al POAI (Plan Operativo Anual de Inversiones) y Plan de Desarrollo.

- No realicé actividades para este periodo

3). Apoyar la realización de cronogramas de actividades, el seguimiento y evaluación al cumplimiento de los objetivos del proyecto a cargo.

- Apoyé en la realización de los cronogramas de las caminatas y también de la parrilla de las jornadas de preparación

4. Brindar apoyo en el cumplimiento de las actividades que componen la oferta del programa.

- Brindé apoyo socializando el programa con los lideres de las juntas de acción comunal que requerían impacto del programa

5). Apoyar el desarrollo de actividades que permitan articulación intersectorial con las entidades públicas y privadas que adelanten acciones acordes a la población beneficiaria del proyecto.

- No realicé actividades para este periodo

6). Apoyar la realización y participación de reuniones que requiera el área de fomento.

- Participé en las reuniones que se presentaron desde área de fomento organizadas por el supervisor y demás coordinadores de área

7). Apoyar la realización de informes parciales y final, recopilando y procesando la información producto de la gestión y ejecución del proyecto, respondiendo al cumplimiento de los indicadores.

- Presenté informe parcial recopilando la información de la ejecución del programa en el territorio

8). Atender las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato sobre las necesidades y obligaciones relacionados con el objeto contractual y que se desarrollen dentro del proyecto de inversión.

- Atendí las solicitudes e inquietudes de las comunas 1 y 5, sugeridas por el supervisor del contrato

9). Brindar apoyo al área a fin de que los requerimientos allegados por la plataforma Orfeo, sean respondidos dentro de los términos internos establecidos por la Secretaría del Deporte y la Recreación.

- Brindé apoyo con los requerimientos de la plataforma Orfeo dando respuesta a la solicitud de la comunidad a las comunas a impactar.

10) Brindar apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el
trabajo.

- Brindé apoyo diligenciando todos los formatos requeridos para cumplir con el sistema de gestión de calidad

11). Organizar las jornadas de ciclovía “de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento”

- Asistí a las reuniones del programa vía activa con objetivo de planificar las actividades de la ciclovía

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/drive/folders/1gYE5js7nWIx0s3kUptwv4XabdGmJOCxr?usp=drive_link



YAIR HASSAN BERMUDEZ GUZMAN
1114818692